
ŠKOLNÍ ŘÁD



Základní škola, Praha 10, Olešská 18/2222

Obsah

1.	Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole	4
1.1	Práva žáků	4
1.2	Povinnosti žáků	4
1.3	Práva zákonných zástupců	5
1.4	Povinnosti zákonných zástupců	5
2.	Pravidla chování žáků ve škole a v průběhu školních akcí	6
2.1	Pravidla vzájemných vztahů	6
2.2	Konzultace s pedagogickými pracovníky	6
2.3	Postup pro vyřizování podnětů žáků	7
3.	Provoz a vnitřní režim školy	8
3.1	Organizace vyučování	8
3.2	Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy	8
3.3	Organizace vzdělávání mimo budovu školy	9
3.4	Přítomnost žáků ve škole před nebo po vyučování	9
4.	Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí	10
4.1	Obecné podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví	10
4.2	Úrazy, náhlé změny zdravotního stavu	10
4.3	Prevence sociálně patologických jevů, prevence a řešení šikany	11
4.4	Vnášení předmětů přímo nesouvisejících s vyučováním	11
5.	Podmínky zacházení s majetkem školy	11
6.	Ukládání výchovných opatření (pochval a kázeňských opatření)	12
6.1	Udělování pochval	12
6.2	Udělování kázeňských opatření	12
7.	Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování	13
7.1	Omlouvání nepřítomnosti žáků	13
7.2	Uvolňování žáků z vyučování	13
7.3	Řešení neomluvené nepřítomnosti žáků	13
8.	Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků a chování ve škole a na akcích pořádaných školou (dříve známo jako Klasifikační řád)	14
8.1	Zásady hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání	14
8.2	Zásady pro hodnocení chování ve škole	16
8.3	Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků	17
8.4	Stupně hodnocení prospěchu	17
8.4.1	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření	17
8.4.2	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.	19
8.4.3	Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření	20

8.5	Stupně hodnocení chování	22
8.6	Zásady pro používání slovního hodnocení v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií	22
8.7	Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace	24
8.7.1	Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení	24
8.8	Způsob získávání podkladů pro hodnocení	27
8.9	Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách	28
8.9.1	Komisionální zkouška	28
8.9.2	Opravná zkouška	29
8.10	Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	29
8.11	Hodnocení výsledků práce v zájmových útvarech organizovaných školou	30
9.	Poučení o povinnosti dodržovat školní řád	30
9.1	Místo zveřejnění školního řádu	30
9.2	Způsob seznámení žáků a zákonných zástupců se školním řádem a poučení o povinnosti dodržovat školní řád	30

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

1.1 Práva žáků

Žáci mají právo na:

- vzdělávání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- výchovu, která směřuje k rozvoji jejich osobnosti, při zdůraznění respektu k lidským právům, ke vzájemnému porozumění a toleranci
- vyjadřovat se vhodnou a přiměřenou formou ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- svobodné vyjadřování svých názorů, a to ve všech záležitostech, které se jich týkají, při dodržení pravidel slušné komunikace. Jejich názorům musí být věnována patřičná pozornost
- ochranu před jakoukoliv formou diskriminace
- ochranu před jakýmkoliv tělesným a duševním násilím, urážením či zneužíváním
- ochranu před všemi návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj (alkohol, drogy)
- získání a rozšiřování informací, pokud neohrožují jejich tělesný a duševní vývoj
- spravedlivé hodnocení s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem a na včasné seznámení s hodnocením, na zdůvodnění a vysvětlení jeho hodnocení
- pozitivní klima ve třídě
- volit a být volen do školního žákovského parlamentu, a to od 3. ročníku
- má právo přicházet s nápady, podněty a návrhy, které se týkají činnosti školy nebo třídy, a to buď přímo k třídnímu učiteli nebo řediteli školy
- obrátit se na pedagogického pracovníka školy s žádostí o pomoc, radu či informaci
- účastnit se soutěží a prezentace svých výrobků a nápadů
- využívání všech zařízení a služeb školy, které jsou žákům určeny, pokud je volná jejich kapacita

1.2 Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni:

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
- dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni

- plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- další povinnosti související s pobytem žáků v budově školy jsou uvedeny v kapitole 4.1 - Obecné podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví
- jakékoli zranění, úraz či náhlou změnu zdravotního stavu vlastní či jiné osoby hlásit **ihned** vyučujícímu, pedagogovi vykonávajícímu dohled nebo nejbližšímu zaměstnanci školy
- respektovat následující ustanovení:
 - úplný zákaz manipulace s mobilními telefony a zařízeními s obdobnými funkcemi (např. chytrými hodinkami) po celou dobu pobytu ve škole a na školních akcích až na tyto výjimky:
 - používání zařízení ze zdravotních důvodů (např. sledování hladiny glukózy u diabetiků)
 - řízené používání (zejména mobilních telefonů) ve vyučovací hodině (kalkulačka, slovník, cílené vyhledávání, on-line cvičení...)
 - použití zařízení ke komunikaci s rodiči v případě neočekávané situace (po svolení učitele)
 - žáci nesmí bez vědomí a souhlasu třídního učitele (zastupujícího třídního učitele) opustit budovu školy před koncem vyučování, jenž je uveden v platném rozvrhu hodin
 - koná-li se školní akce mimo budovu školy, nesmí žáci opustit prostor vymezený vyučujícím (příp. osobou vykonávající dohled) bez jeho vědomí a souhlasu
 - vstup do tělocvičen a odborných pracoven je povolen jen v přítomnosti pedagoga (viz řády odborných pracoven)
 - žáci smí manipulovat s okny pouze se souhlasem pedagoga

1.3 Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- být včas a prokazatelně informováni o výukových a výchovných výsledcích svého dítěte
- vyjadřovat se ke všem výukovým a vzdělávacím aspektům působení školy
- volit a být voleni do školské rady
- žádat na škole, mají-li dítě se speciálními vzdělávacími potřebami nebo dítě mimořádně nadané, vypracování individuálního vzdělávacího nebo výchovného programu

1.4 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají povinnost:

- zajistit, aby žáci docházeli řádně do školy

- osobně se zúčastnit na vyzvání ředitele školy projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem (viz bod 7)
- oznamovat bez zbytečného odkladu škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (např. změnu adresy a telefonních čísel zákonných zástupců)
- spolupracovat se školou
- uplatňovat právo vyjadřovat se k výukovým a vzdělávacím aspektům působení školy občansky slušným způsobem
- doložit požadavek na vypracování individuálního vzdělávacího nebo výchovného programu odborným posudkem poradenského zařízení, který bude stanovovat doporučení pro školu – pokud tak rodiče neučiní, přistupuje se k dítěti jako k žákovi s běžnými výukovými a výchovnými potřebami

2. Pravidla chování žáků ve škole a v průběhu školních akcí

2.1 Pravidla vzájemných vztahů

- žáci a všichni zaměstnanci školy dodržují pravidla slušného chování, vycházejí ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech zúčastněných

2.2 Konzultace s pedagogickými pracovníky

- konzultační hodiny pedagogických pracovníků jsou zveřejněny na webových stránkách školy. Po vzájemné dohodě mohou konzultace probíhat i mimo tyto hodiny
- informace o průběhu vzdělávání a chování žáků mohou zákonní zástupci získat během třídních schůzek/konzultací vždy na konci 1. a 3. čtvrtletí. Konkrétní termíny jsou zveřejněny na webových stránkách školy
- v odůvodněných případech může být školou uspořádána mimořádná třídní schůzka

2.3 Postup pro vyřizování podnětů žáků

- v případě potřeby se žáci se svými podněty obrátí podle charakteru záležitosti na vyučujícího, třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence či na vedení školy, případně školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga
- pedagogičtí pracovníci vyřizují podněty žáků bez zbytečného odkladu a žáky informují o výsledku, v případě potřeby konzultují postup s kolegy, příslušným metodikem či vedením školy

3. Provoz a vnitřní režim školy

3.1 Organizace vyučování

- vstup do budovy školy je žákům umožněn od 7.40 hod.
- žáci jsou povinni vstupovat do budovy školy v obuvi, která neznečistí a nepoškodí podlahové krytiny; vstoupí-li do budovy v obuvi, která znečišťuje či poškozuje podlahové krytiny, jsou povinni na pokyn zaměstnance školy neprodleně zajistit, aby nedocházelo k dalšímu znečištění či poškození
- vyučování probíhá dle následujícího časového rozvržení:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
8.00– 8.45	8.55– 9.40	10.00– 10.45	10.55– 11.40	11.50– 12.35	12.45– 13.30	13.35– 14.20	14.25– 15.10	15.15– 16.00

- přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou zpravidla desetiminutové, svačtinová přestávka mezi 2. a 3. vyučovací hodinou trvá 20 minut, polední přestávka mezi 5. a 7. vyučovací hodinou je 60 minut, polední přestávka mezi 6. a 8. vyučovací hodinou je 55 minut. Mezi hodinami odpoledního vyučování trvá přestávka 5 minut
- v případě dvouhodinového odpoledního vyučování se hodiny mohou spojit do bloku. O této úpravě budou zákonní zástupci informováni prostřednictvím zápisu v žákovské knížce
- žáci mají povinnost:
 - být nejpozději 5 minut před zahájením první vyučovací hodiny přítomni ve třídě a mít připravené všechny pomůcky a ŽK na lavici, v případě, že ŽK zapomenou, omluví se na začátku hodiny vyučujícímu
 - mít na každou následující vyučovací hodinu připravené všechny pomůcky (včetně ŽK) na lavici nejpozději do začátku zvonění
 - dostavit se na své místo ve třídě nejpozději v průběhu zvonění ohlašujícího následující vyučovací hodinu
 - ohlásit vedení školy nebo ekonomce školy skutečnost, že se vyučující nedostavil do deseti minut od začátku vyučovací hodiny do třídy (zajistí třídní služba)
 - opustit budovu školy bez zbytečného prodloužení po skončení vyučování, příp. po obědě

3.2 Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy

- cizí osoby vstupují do budovy školy hlavním vchodem přes vrátnici, kde vrátnému uvedou své jméno a účel návštěvy školy. Dále postupují dle pokynů vrátného
- vrátný vede evidenci návštěv

– vstup cizích osob v následujících případech (evidence není vedena):

- **dny otevřených dveří** – návštěvníci školy se pohybují po budově školy v pověřeném doprovodu
- **veřejné akce a třídní schůzky či konzultace během konzultačních dnů** – návštěvníci se pohybují ve vymezené části budovy školy samostatně

3.3 Organizace vzdělávání mimo budovu školy

– vzdělávání může probíhat i mimo budovu školy, škola může organizovat exkurze, školy v přírodě, lyžařské výcvikové kurzy, sportovní kurzy, adaptační kurzy, návštěvy kulturních a vzdělávacích akcí, školní výlety, sportovní a jiné akce

– o konání a detailech výše jmenovaných akcí (jako je např. místo a čas začátku a konce akce, potřebné vybavení, ...) musejí být zákonní zástupci informováni minimálně 2 dny předem

– časový rozsah akce je vymezen v oznámení zákonným zástupcům, nemusí se shodovat s rozsahem vyučování dle rozvrhu hodin v konkrétním dni či dnech

– bezpečnost a ochrana zdraví žáků bude na předem určeném místě zajištěna vždy 15 min před dobou shromáždění; po skončení akce končí zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase

– během akcí konaných mimo budovu školy platí školní řád v plném rozsahu po celou dobu konání akce; v případech neupravených tímto řádem (např. v městské hromadné dopravě atd.) jsou žáci povinni se řídit aktuálními pokyny pedagoga či pověřeného doprovodu

3.4 Přítomnost žáků ve škole před nebo po vyučování

– žáci mohou pobývat v budově školy před nebo po vyučování pouze se souhlasem a v doprovodu pedagoga či zaměstnance školy

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy rizikového chování

4.1 Obecné podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví

– žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků

– je zakázáno:

- manipulovat s elektrickými spotřebiči, uzávěry topení, plynu, elektřiny, hydrantů a hasicích přístrojů
- vyjímat záslepky z elektrických zásuvek (v laboratorních pracích povoleno na výslovný pokyn vyučujícího)
- zapojovat jakékoliv spotřebiče do elektrických zásuvek
- vnášet, držet, distribuovat a užívat návykové látky – např. drogy, alkohol, cigarety
- vnášet, držet, distribuovat a používat pyrotechnické výrobky včetně zábavné pyrotechniky
- vnášet, držet a používat nože a další předměty, které by mohly ohrozit zdraví osob ve škole, způsobit úraz držiteli či jiným osobám nebo by ohrožovaly zdraví a bezpečnost osob
- pořizovat bez vědomí a souhlasu vyučujícího ve škole a na školních akcích obrazový či zvukový záznam

– pracovníci školy, žáci školy a další osoby, které se v budově nacházejí, mají povinnost dodržovat předpisy protipožární ochrany, zásady ochrany zdraví a bezpečnosti práce a řád školy

4.2 Úrazy, náhlé změny zdravotního stavu

– žáci jsou povinni chovat se tak, aby minimalizovali možnost vzniku úrazu

– při pobytu v odborných pracovnách, laboratořích, dílnách, v tělocvičnách, ve školní družině, na školním hřišti jsou žáci povinni řídit se řády vydanými pro tato pracoviště

– jakýkoliv úraz, zranění či náhlou změnu zdravotního či psychického stavu hlásí postižený, umožňují-li to jeho zdravotní stav, **ihned** vyučujícímu nebo nejbližšímu zaměstnanci školy

– je-li žák svědkem úrazu, zranění či náhlé změny zdravotního či psychického stavu osoby, která sama nemůže tuto situaci ohlásit, informuje o tom **ihned** vyučujícího nebo nejbližšího zaměstnance školy

– žáka vykazujícího známky akutního onemocnění či náhlou změnu zdravotního či psychického stavu škola oddělí od ostatních žáků, zajistí dohled a dále bude postupovat dle závažnosti situace (poskytnutí první pomoci, povolání Rychlé záchranné služby, informování zákonných zástupců...)

4.3 Prevence sociálně patologických jevů, prevence a řešení šikany

– škola postupuje dle vlastního Preventivního programu školy (PPŠ), vypracovaného metodikem prevence sociálně patologických jevů (součástí PPŠ je i Program proti šikanování vypracovaný dle Metodického pokynu MŠMT k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních č. j. MŠMT – 22294/2013–)

4.4 Vnášení předmětů přímo nesouvisejících s vyučováním

- svrchní oblečení a obuv je nutno uložit a uzamknout v šatní skříňce v hale školy
- cennosti, elektronika a jiné předměty přímo nesouvisející s vyučováním mohou být do školy a na školní akce vnášeny pouze na vlastní zodpovědnost, škola vnášení těchto předmětů nedoporučuje
- jízdní kola a koloběžky musejí být uzamčeny v cyklostojanech v hale školy; v prostorách školy je povoleno pouze vedení těchto dopravních prostředků, nikoliv jízda na nich

5. Podmínky zacházení s majetkem školy

- žáci jsou povinni chovat se tak, aby nepoškodili nebo nezničili majetek školy včetně bezplatně zapůjčených učebnic a učebních pomůcek
- žáci jsou povinni **ihned** ohlásit zjištění poškození nebo odcizení majetku školy
- žáci a zákonní zástupci odpovídají za škodu podle obecné úpravy Nového občanského zákoníku

6. Ukládání výchovných opatření (pochval a kázeňských opatření)

6.1 Udělování pochval

– za deletrvající příkladnou práci, výraznou školní iniciativu či mimořádný projev lidskosti lze žákovi udělit

- **pochvalu třídního učitele** (za práci pro třídu, pomoc spolužákům..)
- **pochvalu ředitele školy** (za práci pro školu, reprezentaci školy...)

6.2 Udělování kázeňských opatření

– za porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- **napomenutí třídního učitele** (za drobné porušení)
- **důtku třídního učitele** (za závažné porušení)
- **důtku ředitele školy** (za hrubé porušení)

– žáci pokračující v docházce do základní školy i po splnění povinné školní docházky mohou být za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem:

- **podmíněně vyloučení**
- **vyloučení**

– hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností

7. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

7.1 Omlouvání nepřítomnosti žáků

- zákonný zástupce je povinen do **3 kalendářních dnů** od počátku nepřítomnosti žáka oznámit škole důvod nepřítomnosti žáka
- žák je povinen **po návratu** do vyučování **bez zbytečného odkladu** předložit třídnímu učiteli žákovskou knížku s písemnou omluvenkou podepsanou zákonným zástupcem
- není-li omluvenka **po návratu** do vyučování předložena **bez zbytečného odkladu**, může být nepřítomnost posuzována jako neomluvená
- v odůvodněných případech **může škola požadovat předložení dokladu** prokazujícího důvody nepřítomnosti žáka, např. lékařské potvrzení

7.2 Uvolňování žáků z vyučování

- žák může být uvolněn v průběhu vyučování nebo školní akce buď předáním žáka zákonnému zástupci, nebo na základě písemné žádosti zákonného zástupce, v níž bude uvedeno datum, hodina uvolnění a podpis zákonného zástupce
- o uvolnění žáka z vyučování na 1–5 vyučovacích dní rozhoduje na základě písemné žádosti zákonného zástupce třídní učitel
- o uvolnění žáka z vyučování na 6 a více dnů rozhoduje na základě písemné žádosti zákonného zástupce ředitel školy
- výše uvedené žádosti o uvolnění nejsou omluvenkou nepřítomnosti žáka
- trvalé uvolnění z vyučování (např. z části odpoledního vyučování nebo z jiných hodin) je možno pouze ve výjimečných případech (např. u vrcholových sportovců), a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce a vyjádření příslušné sportovní organizace
- trvalé uvolnění z tělesné výchovy se řídí aktuálně platným ustanovením školského zákona

7.3 Řešení neomluvené nepřítomnosti žáků

- za neomluvenou absenci se považuje taková absence, jejíž písemné omluvení v žákovské knížce nebylo třídnímu učiteli, případně zastupujícímu třídnímu učiteli, předloženo ve stanovené lhůtě (viz bod 7.1)
- existují-li pochybnosti o tom, zda posoudit hodiny jako omluvené či neomluvené, bude třídní učitel řešit případ s vedením školy
- za neomluvené hodiny může být žák hodnocen sníženým stupněm z chování (druhým či třetím), posuzují se i související skutečnosti

-
- v případě podezření, že absence naplňuje znaky přestupku, případně trestného činu, bude škola spolupracovat s OSPOD či Policií ČR
 - neomluvená absence žáka, který pokračuje v docházce do základní školy po splnění povinné školní docházky, může být v některých, zákonem stanovených, případech posuzována, jako by žák vzdělávání zanechal
 - žák – cizinec, který nemá trvalý pobyt na území České republiky, neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu nejméně 60 vyučovacích dnů a nedoloží důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, přestává být dnem následujícím po uplynutí této doby žákem školy

8. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků a chování ve škole a na akcích pořádaných školou (dříve známo jako Klasifikační řád)

8.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání

- hodnocení žáka je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení
- za první pololetí se vydává škola žákovi výpis z vysvědčení; za druhé pololetí vysvědčení
- hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Způsob hodnocení podléhá souhlasu školské rady po projednání v pedagogické radě.

Hodnocení žáků na vysvědčení se provádí:

- na prvním stupni číslicí (1, 2, ...)
 - na druhém stupni (v případě potřeby také v pátém ročníku) slovem (výborný, chvalitebný, ...)
 - je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání
- klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí
 - ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje **klasifikace průběžná a celková**
 - **průběžná klasifikace** se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka
 - **klasifikace souhrnného prospěchu** se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem běžné klasifikace

- při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka; klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon
- chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech
- při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu
- v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě
- učitel hodnotí výkon žáka objektivně
- pro určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období; při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici; přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům; stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru a klasifikace za příslušné období
- ředitel školy je povinen působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů
- zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím žákovské knížky
 - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka

V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.

- žáci školy, kteří po dobu nemoci nejméně tři měsíce před koncem klasifikačního období navštěvovali školu při zdravotnickém zařízení a byli tam klasifikováni za pololetí ze všech, popřípadě jen z některých předmětů, se po návratu do kmenové školy znovu nezkoušejí a neklasifikují; jejich klasifikace ze školy při zdravotnickém zařízení v předmětech, ve kterých byli klasifikováni, je závazná; v předmětech, ve kterých nebyli vyučováni, se neklasifikují
- do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn; do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka

- nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí; není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí
- nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku; v období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník
- má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad; komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka
- žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen; to neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů
- ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti

8.2 Zásady pro hodnocení chování ve škole

- klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě
- kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období
- při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná
- škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou
- nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě
- zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - průběžně prostřednictvím žákovské knížky
 - okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu

8.3 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků
- sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků
- chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení; pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat; chyba je důležitý prostředek učení
- při sebehodnocení se žák snaží popsat:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde
 - jak bude pokračovat dál
- při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky
- známky nejsou jediným zdrojem motivace

8.4 Stupně hodnocení prospěchu

- výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - výborný
 - chvalitebný
 - dobrý
 - dostatečný
 - nedostatečný
- pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:
 - předměty s převahou teoretického zaměření
 - předměty s převahou praktických činností
 - předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žakovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

8.4.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

- převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika

– při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
- kvalita výsledků činností
- osvojení účinných metod samostatného studia

– výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.

Samostatně a produktivně, nebo podle menších podnětů učitele, uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a projevuje větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

8.4.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

– převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní činnosti, pracovní a informační technologie a vaření...

– při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel

– výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně

využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasou pomocí učitele.

stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Z podnětu učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. Při obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže správně postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně suroviny, materiálů a energie. Při obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

8.4.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

- převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, sportovní hry,...
- žák se při částečném uvolnění nebo úlevách z pohybových aktivit doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.
- při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
 - stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
 - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
 - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
 - kvalita projevu
 - vztah žáka k činnostem a zájem o ně
 - estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
 - v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví
- výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

8.5 Stupně hodnocení chování

– chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

– kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se i přes udělení kázeňského či kázeňských opatření dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se i přes udělení kázeňského či kázeňských opatření dopouští dalších závažných přestupků.

8.6 Zásady pro používání slovního hodnocení v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií

– o slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě

– třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka

- je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání
- u žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka
- výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka; slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat

8.7 Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

8.7.1 Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

Prospěch

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 – nedostatečný	neovládá
Úroveň myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 – nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Úroveň vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 – nedostatečný	i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností ,pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 – nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Píle a zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 – nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Chování

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 – uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se i přes udělení kázeňského či kázeňských opatření školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 – neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým

	způsobem výchovně vzdělávací činnosti školy. Zpravidla se i přes udělení kázeňského či kázeňských opatření dopouští dalších přestupků.
--	--

8.8 Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
 - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami
 - analýzou různých činností žáka
 - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP)
 - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení; známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období; není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období; výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky; zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech; výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa
- učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů; po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě; učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky – současně se sdělováním známek žákům; při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka
- kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích
- o termínu souhrnných písemných prací informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem
- učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...); v případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy
- vyučující uschovávají souhrnné písemné práce po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat – tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10. dalšího školního roku; opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům
- vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden

- žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací, jsou však povinni látku ovládat
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
 - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva
- třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů; údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě

8.9 Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

8.9.1 Komisionální zkouška

- komisionální zkouška se koná v těchto případech:
- má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí
 - při konání opravné zkoušky
- komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad
- komise je tříčlenná a tvoří ji:
- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
 - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
 - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
- výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení; výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním; výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu; ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka; v případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení
- o přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy; za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíší všichni členové komise
- žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu; není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení

- konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem
- vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku
- třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky

8.9.2 Opravná zkouška

- opravné zkoušky konají:
 - žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy,
 - žáci devátého ročníku, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů.
- žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením
- opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna; termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě; žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku; opravné zkoušky jsou komisionální
- žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl; ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku; do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku
- žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí
- třídní učitel zapíše do třídního výkazu informaci o konání a výsledku opravné zkoušky

8.10 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy
- při způsobu hodnocení a při klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl; při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
- při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení; způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími

- třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka
- žák zařazený do zdravotní tělesné výchovy při částečném osvobození nebo při úlevách doporučených lékařem se klasifikuje v tělesné výchově s přihlédnutím k druhu a stupni postižení i k jeho celkovému zdravotnímu stavu

8.11 Hodnocení výsledků práce v zájmových útvarech organizovaných školou

- výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se nehodnotí na vysvědčení, pouze prostřednictvím žákovské knížky takto:
 - pracoval(a) úspěšně
 - pracoval(a)

9. Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

9.1 Místo zveřejnění školního řádu

- tento školní řád je zveřejněn na následujících místech:
 - elektronicky na webových stránkách školy: www.zs-oleska.cz
 - elektronicky v dokumentech vnitřního informačního systému
 - v kancelářích ředitele školy a hospodářky školy
 - ve vrátnici školy

9.2 Způsob seznámení žáků a zákonných zástupců se školním řádem a poučení o povinnosti dodržovat školní řád

- Žáci jsou se školním řádem a povinností jej dodržovat seznámeni třídním učitelem vždy první den nového školního roku; o poučení je proveden záznam v třídní knize. Žáci, kteří nejsou přítomni první den nového školního roku ve vyučování, a žáci, kteří do školy přestoupí během školního roku, jsou se školním řádem a povinností jej dodržovat seznámeni třídním učitelem vždy první den své přítomnosti ve škole; o tomto dodatečném poučení je proveden záznam v třídní knize
- o vydání a obsahu tohoto školního řádu jsou zákonní zástupci informováni zveřejněním na webových stránkách školy (pod heslem: Školní řád)

Projednáno pedagogickou radou: 19. 6. 2024

Schváleno školskou radou: 24. 6. 2024

Základní škola, Praha 10, Olešská 2222/18	
Školní řád	
Č. j.: ZS-728/2024	Účinnost od: 01. 9. 2024
Spisový znak:	Skartační znak:
Změny:	

Vydáno dne: 30. 8. 2024